

CPCD protokol br: 395/2018.godine

Sarajevo 03.04.2018. godine

### Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda br. US 003/18-008

Predmet	Izrada certifikacijskog sistema dobrog upravljanja za udruženja i fondacije
Ugovarač	Centar za promociju civilnog društva (CPCD)
U okviru projekta	Projekat održivosti civilnog društva (CSSP)
Kontakt osoba	Aleksandra Crnogorac
Kontakt informacije	<a href="mailto:aleksandra.crnogorac@cpcd.ba">aleksandra.crnogorac@cpcd.ba</a>
Trajanje projektnog zadatka	od 20.04.2018. do 10.05.2018.
Datum objave zahtjeva za ponudu	03.04.2018.
Trajanje poziva za dostavljanje ponuda	14 dana
Krajnji rok za dostavljanje ponuda	17.04.2018. do 12h

#### Pozadina:

CPCD kao partnerska organizacija učestvuje u implementaciji petogodišnjeg Projekta održivosti civilnog društva u Bosni i Hercegovini (CSSP), kojeg finansira Američka agencija za međunarodni razvoj (USAID). CSSP projekat jača kompetencije, uticaj, profesionalizam i legitimitet organizacija civilnog društva (OCD) u BiH, kako bi postale istinski predstavnici zajednica koje zastupaju i ravnopravan vlastima, sa posebnim naglaskom na pregovaračke procese za priključenje EU.

Imajući u vidu društvo u kojem živimo, tržište i njegove zahtjeve koji diktiraju samoodrživost organizacija civilnog društva, jedna od projektnih aktivnosti je izrada metodologije za procjenu organizacionih kapaciteta, procedura i radnih dokumenata organizacija civilnog društva koji će služiti kao alat za mjerenje razine potencijala organizacija civilnog društva i njihove održivosti. Nivo kvaliteta rada je osnov kojim OCD obezbjeđuju sticanje ugleda i kredibiliteta, a u konačnici i sposobnost da ispune sve obaveze prema državi i donatorima. Da bi sistem kvaliteta bio efektivan, potrebno je da isti obuhvata segmente dobrog upravljanja, strategije, kulture, politika i operativnih procedura svake OCD.

### **Predmet nabavke:**

Osnovni zadatak podrazumijeva izradu certifikacijskog sistema dobrog upravljanja za udruženja i fondacije (u daljem tekstu: OCD) koji za osnovni cilj ima unapređenje kvaliteta radnih procesa i usluga u OCD. Ponuđač treba detaljno opisati i objasniti metodološki pristup u procesu procjene i samoprocjene te izraditi detaljnu metodologiju koja će predvidjeti neophodne indikatore koji se mogu adekvatno razviti i mjeriti u svrhu jačanja operativnih, ljudskih, administrativnih i finansijskih kapaciteta udruženja i fondacija. Ponuđač će pružiti konsultantske usluge za kreiranje primjenjive certifikacijske šeme sistema upravljanja kvalitetom procesa rada udruženja i fondacija. Metodologija treba da sadrži prioritetna područja razvoja, strateškog menadžementa, partnerstva i umrežavanja, finansijskih i administrativnih kapaciteta organizacije, te doprinijeti održivosti organizacija civilnog društva. Konsultant/i treba da postave relevantne kriterijume sa elementima koji predstavljaju ključne elemente u vođenju i razvijanju procesa upravljanja kvalitetom u OCD u BiH. Certifikacijska šema je procedura kojom se cijeni kvalitet upravljanja OCD, te definisanje i uspostavljanje prakse kreiranja seta standarda kvaliteta. Standardi certifikacije trebaju da se zasnivaju na već postojećem Etičkom kodeksu ponašanja NVO sektora u BiH. Standardi treba da budu postavljeni tako da se mogu dalje razvijati i prilagođavati kroz konsultativni proces u skladu sa rezultatima provjere dobrog upravljanja.

### **Očekivani rezultati:**

Isporučilac usluge je dužan da:

- Izradi metodologiju certifikacijskog sistema dobrog upravljanja za udruženja i fondacije, sa setom obrazaca i upitnika;
- Izradi metodologiju i obrasce za samoprocjenu (primjenljivu online);
- Isporuči edukaciju za osobe koje će primjenjivati metodologiju certifikacijskog sistema dobrog upravljanja za udruženja i fondacije.

### **Potrebne kvalifikacije, vještine i iskustva izvođača:**

Pravo prijave imaju sva pravna i fizička lica, samostalno ili kao tim. Naručilac potiče formiranje tima eksperata u izradi certifikacijske šeme.

Predloženi ponuđač(i) trebaju demonstrirati sljedeće kvalifikacije:

- Najmanje 7 godina iskustva u neprofitnom sektoru
- Poznavanje rada udruženja i fondacija;
- Poznavanje osnova ekonomije i funkcionalno marketinško znanje;
- Izražene analitičke vještine;
- Iskustvo u sličnim poslovima;
- Vrlo dobro poznavanje pravnih i finansijskih propisa vezanih za udruženja i fondacije u BiH.

### **Jezički zahtjevi:**

Ponuda i korespondencija vezana za ponudu između ponuđača i ugovarača pripremaju se na jednom od službenih jezika u BiH.

### **Komunikacija sa ugovaračem:**

Sve informacije u vezi sa pružanjem usluge, zahtjevi za pojašnjenje i druge informacije, ponuđači mogu dobiti isključivo od kontakt osobe, u protivnom drugi način korespondencije ugovarač neće smatrati valjanim. Razmjene informacija između ugovarača i ponuđača trebaju se odvijati u pisanoj formi, putem e-maila: [aleksandra.crnogorac@cpcd.ba](mailto:aleksandra.crnogorac@cpcd.ba). Pitanja se mogu slati do 14.04.2018. do 17h. Odgovori na sva pitanja pristigla do datog roka će se dostaviti najkasnije do 15.04.2018. do 17h.

### **Priprema ponude:**

Ponude se podnose po sistemu dvije odvojene koverte.

Prva koverta treba da sadrži ponudu prema ovom Zahtjevu za ponude, koja sadrži:

- a) kratki pregled trenutne situacije u vezi dobrog upravljanja udruženjima i fondacijama u BiH, sa glavnim oblastima koje trebaju biti uključene u certifikacijski program (max. tri stranice),
- b) CV eksperata.

Ponuda se dostavlja sa sljedećim naznakama koje trebaju da stoje na koverti:

- Naziv ponuđača;
- Tekst: „Ponuda: US 003/18-008“;

Druga koverta treba da sadrži finansijsku ponudu (Aneks 1) sa sljedećim naznakama koje trebaju da stoje na koverti:

- Naziv ponuđača;
- Tekst „ Finansijska ponuda: US 003/18-008“;

Obje koverte sa ponudama se dostavljaju zajedno u jednoj koverti na adresu i na način naznačen u sekciji „Način dostavljanja ponude“. Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa uslovima za dostavljanje. Ponude koje nisu u skladu sa uslovima, biće odbačene kao neprihvatljive. Ponuđači snose sve troškove nastale u toku pripreme i dostavljanja ponude. Ugovarač ne snosi nikakve troškove u postupku nabavke. Ponuda mora sadržavati datum, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača i kontakt informacije. Ponuđači su dužni dostaviti cijenu ponude u skladu sa svim karakteristikama ponude. U slučaju da ponuđač ne odgovori ovom zahtjevu, njegova ponuda će biti odbačena. U roku za podnošenje ponuda, ponuđač može da izmijeni, dopuni ili povuče ponudu. Ponuđač podnosi izmjenju, dopunu ili povlačenje ponude sa naznakom jedne od opcija: „izmjena/dopuna/povlačenje ponude br. US 003/18-008“.

Period važenja ponude:

- Ponude moraju da važe 45 dana, računajući od dana zatvaranja poziva za ponude.

### **Finansijska ponuda:**

Finansijska ponuda se dostavlja na obrascu u Aneksu 1. Cijena ponude se piše brojevima i slovima, a izražava u konvertibilnim markama (KM). U cijenu ponude uračunati su svi troškovi predmeta ponude. Cijene se iskazuju bez PDV-a, i zbirnom kolonom u kojoj se nalazi ukupna cijena za ponuđenu uslugu. Ukoliko ponuđač nudi popust, potrebno je da ga navede. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijene, smatraće se da ga nije ni ponudio. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. Ugovarač ne može imati nikakve dodatne troškove, osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

### **Rok za donošenje odluke o izboru ponuđača:**

Ugovarač će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača u roku od 5 (pet) dana od roka za podnošenje ponuda. Ugovarač će izabranog ponuđača obavijestiti o prihvatanju ponude najkasnije u roku od pet (pet) dana. U istom periodu biće obaviješteni i svi ostali ponuđači u postupku nabavke, čija ponuda nije prihvaćena.

### **Rok, načini i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču:**

1. Ukoliko je odabrani ponuđač pravno lice, plaćanje će se izvršiti u roku od 14 dana od dostavljanja fakture za realizovanu uslugu, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi.
2. Ukoliko je odabrani ponuđač fizičko lice, po njegovom odabiru i obavijesti o izboru, potpisaće se ugovor o autorskom djelu, a plaćanje će se izvršiti u roku od 14 dana po obavljene usluge, na lični transakcijski račun koji bude naveden u finansijskoj ponudi.

Rokovi plaćanja mogu biti i drugačije definisani Ugovorom između ponuđača i naručioca. Ovim pozivom nije predviđeno avansno plaćanje.

### **Kriterij za odabir najbolje ponude:**

Ugovarač će donijeti odluku o najuspješnijoj ponudi na osnovu slijedećih kriterija:

- Pokazanog razumijevanja zadatka;
- Cijene za ponuđenu uslugu;
- Iskustva i znanja ponuđača.

### **Način dostavljanja ponude:**

Ponude se dostavljaju na adresu Centar za promociju civilnog društva, Gradačaćka bb, 71 000 Sarajevo, poštom ili ličnom dostavom u jednoj zatvorenoj koverti na kojoj treba da piše:

- Naziv ponuđača;
- Tekst „ Ponuda br. US 003/18-008– ne otvarati prije početka razmatranja ponuda“;
- Krajnji rok za dostavljanje ponuda je 17.04.2018. godine do 12h.